

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ»
(ВСП «ЛФК ЛНУП»)**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням педагогічної ради ВСП «ЛФК ЛНУП»

Протокол № 411 від 19.05.2026

Голова педагогічної ради

Ярослав ПАНЮРА



**ПЛАН ЗАХОДІВ
реалізації рекомендацій за результатами
акредитаційної експертизи
освітньо-професійної програми
«Екологія»**

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1. Структура та зміст освітньо-професійної програми				
1.1.	Переглянути та привести у відповідність структурно-логічну схему ОПП	травень 2026	Лемко-Мельник О.М. Рибак С.Б.	
1.2.	Переглянути кількість вибірових освітніх компонентів у сторону збільшення та їх відповідність сучасним підходам розвитку галузі	травень 2026	Лемко-Мельник О.М. Рибак С.Б.	
1.3.	Забезпечити ширше охоплення РН1, ЗК5 та інтегральної компетентності за рахунок їх включення до більшої кількості освітніх компонентів ОПП	травень 2026	Лемко-Мельник О.М. Рибак С.Б.	
1.4.	Переглянути на відповідність ОПП навчальним планам	травень 2026	Лемко-Мельник О.М. Рибак С.Б.	
1.5.	Переглянути та привести у відповідність придатність випускників до працевлаштування відповідно до чинного Національного класифікатора України та реалій ринку праці	травень 2026	Лемко-Мельник О.М. Рибак С.Б.	
1.6.	Переглянути та оновити підходи до проведення анкетування здобувачів освіти	травень 2026	Олійник І.Б.	
1.7.	Відображати у протоколах циклової комісії конкретні пропозиції стейкхолдерів, роботодавців та здобувачів освіти, щодо покращення якості освітнього процесу	постійно	Лемко-Мельник О.М. Рибак С.Б.	

2. Організація освітнього процесу				
2.1.	Проводити популяризацію академічної мобільності шляхом забезпечення широкого інформування здобувачів освіти про доступні програми обміну, детально роз'яснюючи переваги та кар'єрні перспективи	постійно	Лемко-Мельник О.М. Рибак С.Б.	
2.2.	Переглянути та провести у чітку відповідність ОПП та навчальному плану навчальні програми та силабуси освітніх компонентів	вересень 2026	Лемко-Мельник О.М. Рибак С.Б.	
2.3.	Більше приділяти уваги інформуванню здобувачів освіти, щодо критеріїв оцінювання навчальних досягнень, включаючи вебсайт ВСП «ЛФК ЛНУП»	постійно	Лемко-Мельник О.М. Рибак С.Б.	
3. Контрольні заходи, оцінювання програмних результатів навчання та академічна доброчесність				
3.1.	Розробити різнорівневі завдання на поточний та підсумковий контроль з усіх освітніх компонентів ОПП	вересень 2026	Лемко-Мельник О.М. Рибак С.Б.	
4. Внутрішнє забезпечення якості освітньо-професійної програми				
4.1.	Запрошувати здобувачів освіти на спільні засідання циклової комісії екологічного напрямку та хіміко-біологічних дисциплін з робочою групою для обговорення питань пов'язаних з удосконаленням ОПП	постійно	Лемко-Мельник О.М. Рибак С.Б.	
4.2.	Відображати зауваження та пропозиції здобувачів освіти у протоколах спільних засідань циклової комісії екологічного напрямку та хіміко-біологічних дисциплін з робочою групою ОПП	постійно	Лемко-Мельник О.М. Рибак С.Б.	
4.3.	Залучати випускників до перегляду змісту освітніх компонентів ОПП	постійно	Лемко-Мельник О.М. Рибак С.Б.	

Ознайомлені:

Заступник директора з навчальної роботи



Іван ОЛІЙНИК

Завідувач відділення Екології, туризму та менеджменту



Ольга ЛЕМКО-МЕЛЬНИК

Голова циклової комісії екологічного напрямку та хіміко-біологічних дисциплін



Стефанія РИБАК

Голова робочої групи освітньо-професійної програми «Екологія»



Стефанія РИБАК

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ»
(ВСП «ЛФК ЛНУП»)**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням педагогічної ради ВСП «ЛФК ЛНУП»

Протокол № 411 від 19.05.2026

Голова педагогічної ради

 Ярослав ПАНІЮРА

**ПЛАН ЗАХОДІВ
реалізації рекомендацій за результатами
акредитаційної експертизи
освітньо-професійної програми
«Туризм»**

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1. Структура та зміст освітньо-професійної програми				
1.1.	Переглянути доцільність додаткових загальних, спеціальних компетентностей та програмних результатів навчання, а саме: ЗК 9, ЗК 10, СК 14, СК 15, СК 16, РН 16, РН 17, РН 18	травень 2026	Лемко-Мельник О.М. Мельничук Г.В.	
1.2.	Переглянути та вдосконалити вибіркову та нормативну складову ОПП	травень 2026	Лемко-Мельник О.М. Мельничук Г.В.	
1.3.	Привести у відповідність кількість, обсяг, форми підсумкового контролю та перелік освітніх компонентів їх послідовність у навчальних планах та ОПП	травень 2026	Лемко-Мельник О.М. Мельничук Г.В.	
1.4.	Переглянути та збалансувати в ОПП та навчальних планах по кількості кредитів освітні компоненти, що формують загальні компетентності та освітні компоненти, формують спеціальні компетентності	травень 2026	Олійник І.Б. Лемко-Мельник О.М.	
2. Контрольні заходи, оцінювання програмних результатів навчання та академічна доброчесність				
2.1.	Розробити різнорівневі завдання на поточний та підсумковий контроль з усіх освітніх компонентів ОПП	вересень 2026	Лемко-Мельник О.М. Мельничук Г.В.	
3. Внутрішнє забезпечення якості освітньо-професійної програми				
3.1.	Переглянути та оновити підходи до проведення анкетування здобувачів освіти	травень 2026	Олійник І.Б.	

3.2.	Запрошувати здобувачів освіти на спільні засідання циклової комісії туризму, економіки та менеджменту з робочою групою для обговорення питань пов'язаних з удосконаленням ОПП	постійно	Лемко-Мельник О.М. Мельничук Г.В.	
3.3.	Відображати зауваження та пропозиції здобувачів освіти у протоколах спільних засідань циклової комісії туризму, економіки та менеджменту з робочою групою ОПП	постійно	Лемко-Мельник О.М. Мельничук Г.В.	
3.4.	Включити здобувачів освіти у робочу групу по розробці, впровадженню та реалізації ОПП	травень 2026	Лемко-Мельник О.М.	

Ознайомлені:

Заступник директора з навчальної роботи



Іван ОЛІЙНИК

Завідувач відділення Екології, туризму та менеджменту



Ольга ЛЕМКО-МЕЛЬНИК

Голова циклової комісії туризму, економіки та менеджменту



Галина МЕЛЬНИЧУК

Голова робочої групи освітньо-професійної програми «Туризм»



Ольга ЛЕМКО-МЕЛЬНИК

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ»
(ВСП «ЛФК ЛНУП»)**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням педагогічної ради ВСП «ЛФК ЛНУП»

Протокол № 411 від 19.05.2026

Голова педагогічної ради

Ярослав ПАНЮРА

ПЛАН ЗАХОДІВ

**реалізації рекомендацій за результатами
акредитаційної експертизи
освітньо-професійної програми
«Галузеве машинобудування»**

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1. Структура та зміст освітньо-професійної програми				
1.1.	Відобразити спеціалізацію «Технологічні обладнання та машини» у меті, цілі та фокусі ОПП	травень 2026	Федорина Д.І. Оліфер О.В.	
1.2.	Переглянути та впорядкувати логічно-структурну схему ОПП	травень 2026	Федорина Д.І. Оліфер О.В.	
1.3.	Посилити матрицю відповідності для результатів навчання РН 8, РН 9 та компетентностей ЗК 2, ЗК 5	травень 2026	Федорина Д.І. Оліфер О.В.	
1.4.	Забезпечити формування СК 10 через обов'язкові освітні компоненти	травень 2026	Федорина Д.І. Оліфер О.В.	
1.5.	Відображати зауваження та пропозиції стейкхолдерів у рецензіях та протоколах спільних засідань циклової комісії механізації, машинобудування та транспорту та робочої групи ОПП	постійно	Федорина Д.І. Оліфер О.В. Козак В.М.	
1.6.	Привести розділ ОПП «Академічні права випускників» відповідно до вимог чинного законодавства	травень 2026	Федорина Д.І. Оліфер О.В.	
2. Організація освітнього процесу				
2.1.	Розробити заходи із фінансової взаємодії з роботодавцями у галузі машинобудування	вересень 2026	Яцуляк М.С. Федорина Д.І.	
2.2.	Затверджувати навчальний план для здобувачів освіти заочної форми одночасно із навчальними планами для здобувачів денної форми навчання	червень 2026	Олійник І.Б. Федорина Д.І.	
2.3.	Запрошувати здобувачів освіти, роботодавців та стейкхолдерів на спільні засідання циклової комісії механізації, машинобудування та транспорту з робочою групою для обговорення питань пов'язаних з удосконаленням ОПП	постійно	Яцуляк М.С. Федорина Д.І. Оліфер О.В.	

2.4.	Відображати зауваження та пропозиції здобувачів освіти, роботодавців та стейкхолдерів у протоколах спільних засідань циклової механізації, машинобудування та транспорту з робочою групою ОПП та протоколах студентського самоврядування	постійно	Доценко Н.В. Федорина Д.І. Козак В.М.	
3. Контрольні заходи, оцінювання програмних результатів навчання та академічна доброчесність				
3.1.	Розробити різнорівневі завдання на поточний та підсумковий контроль з усіх освітніх компонентів ОПП	вересень 2026	Федорина Д.І. Козак В.М.	
3.2.	Забезпечувати реалізацію студентоцентрованого підходу	постійно	Доценко Н.В. Федорина Д.І.	
3.3.	Більше приділяти уваги інформуванню здобувачів освіти, щодо критеріїв оцінювання навчальних досягнень, включаючи вебсайт ВСП «ЛФК ЛНУП»	постійно	Федорина Д.І. Козак В.М. Оліфер О.В.	
3.4.	Своєчасно оновлювати інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітніх компонентів ОПП	постійно	Федорина Д.І. Козак В.М. Оліфер О.В.	
4. Кадрове забезпечення реалізації освітньо-професійної програми				
4.1.	Стимулювати педагогічних працівників на вивчення іноземних мов (окрім російської), внесенням відповідного критерію до рейтингового оцінювання діяльності педагогічних працівників у ВСП «ЛФК ЛНУП»	червень 2026	Олійник І.Б.	
5. Освітнє середовище та матеріальні ресурси				
5.1.	Розробити перспективний план оновлення матеріально-технічної бази	вересень 2026	Яцуляк М.С. Федорина Д.І.	
6. Внутрішнє забезпечення якості освітньо-професійної програми				
6.1.	Переглянути та оновити підходи до проведення анкетування здобувачів освіти	травень 2026	Олійник І.Б.	
6.2.	Проводити щорічний аналіз відстежування кар'єрного шляху випускників	постійно	Федорина Д.І. Козак В.М.	
6.3.	Проводити анкетування випускників, стейкхолдерів, роботодавців з метою вдосконалення ОПП	постійно	Яцуляк М.С. Федорина Д.І. Козак В.М.	
6.4.	Враховувати результати проходження процедури зовнішнього забезпечення якості освіти під час реалізації ОПП	постійно	Олійник І.Б. Федорина Д.І.	
6.5.	Вести належний контроль за веденням військового обліку здобувачів освіти ОПП	постійно	Доценко Н.В. Федорина Д.І.	

Ознайомлені:

Заступник директора з навчальної роботи

Заступник директора з виховної роботи

Заступник директора з навчально-виробничої роботи

Завідувач відділення машинобудування, транспорту та агроінженерії

Голова циклової комісії механізації, машинобудування та транспорту

Голова робочої групи освітньо-професійної програми «Галузеве машинобудування»



Іван ОЛІЙНИК



Наталія ДОЦЕНКО



Марія ЯЦУЛЯК



Дмитро ФЕДОРИНА



Володимир КОЗАК



Олександр ОЛІФЕР

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ»
(ВСП «ЛФК ЛНУП»)**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням педагогічної ради ВСП «ЛФК ЛНУП»

Протокол № 411 від 19.05. 2026

Голова педагогічної ради

Ярослав ПАНЮРА

ПЛАН ЗАХОДІВ

**реалізації рекомендацій за результатами
акредитаційної експертизи
освітньо-професійної програми
«Опорядження будівель і споруд та будівельний дизайн»**

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1. Структура та зміст освітньо-професійної програми				
1.1.	Забезпечити узгодженість освітньо-професійної програми з навчальними планами, матрицями відповідності та структурно-логічними схемами	травень 2026	Мота Н.Я. Височенко А.В.	
1.2.	Забезпечити інформування здобувачів щодо формування індивідуальної освітньої траєкторії за допомогою системи вибіркового освітніх компонентів	травень 2026	Мота Н.Я. Височенко А.В.	
1.3.	Забезпечити повноту та доступність навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів ОПП	вересень 2026	Мота Н.Я. Височенко А.В.	
1.4.	Забезпечити практичну підготовку практико-орієнтованими освітніми компонентами	травень 2026	Яцуляк М.С. Мота Н.Я.	
1.5.	Посилити участь роботодавців, стейкхолдерів у практичній підготовці здобувачів освіти ОПП	постійно	Яцуляк М.С. Мота Н.Я.	
2. Визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти				
2.1.	Інформувати здобувачів освіти ОПП про порядок визнання результатів навчання отриманих у неформальній освіті та інформальній освіті	постійно	Мота Н.Я. Височенко А.В.	
3. Організація освітнього процесу				
3.1.	Розробити заходи із фінансової взаємодії з роботодавцями	вересень 2026	Яцуляк М.С. Мота Н.Я.	
3.2.	Переглянути та оновити підходи до проведення анкетування здобувачів освіти	травень 2026	Олійник І.Б.	
4. Контрольні заходи, оцінювання програмних результатів навчання та академічна доброчесність				
4.1.	Розробити різномісцеві завдання на поточний та підсумковий контроль з усіх освітніх компонентів ОПП	вересень 2026	Мота Н.Я. Височенко А.В.	

4.2.	Дотримуватися у навчальних планах вимог пункту 9.5. Типового положення про організацію освітнього процесу у закладах ФПО в частині виділення одного кредиту (30 годин) на підготовку екзамену	травень 2026	Олійник І.Б. Мота Н.Я.	
4.3.	Переглянути форми підсумкового контролю з освітніх компонентів ОПП	травень 2026	Мота Н.Я. Височенко А.В.	
5. Внутрішнє забезпечення якості освітньо-професійної програми				
5.1.	Проводити щорічний аналіз відстежування кар'єрного шляху випускників	постійно	Мота Н.Я. Височенко А.В.	
5.2.	Проводити анкетування випускників з метою вдосконалення ОПП	постійно	Мота Н.Я. Височенко А.В.	
5.3.	Забезпечити залучення здобувачів освіти до процедур внутрішнього забезпечення освіти з належним документуванням їх пропозицій щодо покращення надання освітніх послуг	постійно	Олійник І.Б. Доценко Н.В. Яцуляк М.С. Мота Н.Я. Височенко А.В.	
5.4.	Запрошувати здобувачів освіти на спільні засідання циклової комісії цивільного будівництва, архітектури та дизайну з робочою групою для обговорення питань пов'язаних з удосконаленням ОПП	постійно	Мота Н.Я. Височенко А.В.	
5.5.	Відображати зауваження та пропозиції здобувачів освіти у протоколах спільних засідань циклової цивільного будівництва, архітектури та дизайну з робочою групою ОПП та протоколах студентського самоврядування	постійно	Доценко Н.В. Мота Н.Я. Височенко А.В.	
5.6.	Враховувати результати проходження процедури зовнішнього забезпечення якості освіти під час реалізації ОПП	постійно	Олійник І.Б. Мота Н.Я.	

Ознайомлені:

Заступник директора з навчальної роботи

Заступник директора з виховної роботи

Заступник директора з навчально-виробничої роботи

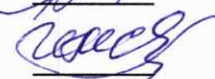
Завідувач відділення будівництва, архітектури та дизайну

Голова циклової комісії цивільного будівництва, архітектури та дизайну

Голова робочої групи освітньо-професійної програми «Опорядження будівель і споруд та будівельний дизайн»

 Іван ОЛІЙНИК

 Наталія ДОЦЕНКО

 Марія ЯЦУЛЯК

 Надія МОТА

 Андрій ВИСОЧЕНКО

 Надія МОТА

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ»
(ВСП «ЛФК ЛНУП»)**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням педагогічної ради ВСП «ЛФК ЛНУП»

Протокол № 411 від 19.05.2026

Голова педагогічної ради

Ярослав ПАНЮРА

ПЛАН ЗАХОДІВ

**реалізації рекомендацій за результатами
акредитаційної експертизи
освітньо-професійної програми
«Монтаж та обслуговування внутрішніх
санітарно-технічних систем і вентиляції»**

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1. Структура та зміст освітньо-професійної програми				
1.1.	Забезпечити узгодженість освітньо-професійної програми з навчальними планами, матрицями відповідності та структурно-логічними схемами	травень 2026	Мота Н.Я. Берещак В.В. Височенко А.В.	
1.2.	Забезпечити інформування здобувачів щодо формування індивідуальної освітньої траєкторії за допомогою системи вибіркового освітніх компонентів	травень 2026	Мота Н.Я. Берещак В.В. Височенко А.В.	
1.3.	Забезпечити повноту та доступність навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів ОПП	вересень 2026	Мота Н.Я. Височенко А.В.	
1.4.	Забезпечити практичну підготовку практико-орієнтованими освітніми компонентами	травень 2026	Яцуляк М.С. Мота Н.Я.	
1.5.	Посилити участь роботодавців, стейкхолдерів у практичній підготовці здобувачів освіти ОПП	постійно	Яцуляк М.С. Мота Н.Я.	
2. Визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти				
2.1.	Інформувати здобувачів освіти ОПП про порядок визнання результатів навчання отриманих у неформальній освіті та інформальній освіті	постійно	Мота Н.Я. Височенко А.В. Берещак В.В.	
3. Організація освітнього процесу				
3.1.	Розробити заходи із фінансової взаємодії з роботодавцями	вересень 2026	Яцуляк М.С. Мота Н.Я.	
3.2.	Переглянути та оновити підходи до проведення анкетування здобувачів освіти	травень 2026	Олійник І.Б.	

4. Контрольні заходи, оцінювання програмних результатів навчання та академічна доброчесність				
4.1.	Розробити різнорівневі завдання на поточний та підсумковий контроль з усіх освітніх компонентів ОПП	вересень 2026	Мота Н.Я. Височенко А.В.	
4.2.	Переглянути форми підсумкового контролю з освітніх компонентів ОПП	травень 2026	Мота Н.Я. Височенко А.В.	
5. Внутрішнє забезпечення якості освітньо-професійної програми				
5.1.	Проводити щорічний аналіз відстежування кар'єрного шляху випускників	постійно	Мота Н.Я. Височенко А.В. Берещак В.В.	
5.2.	Проводити анкетування випускників з метою вдосконалення ОПП	постійно	Мота Н.Я. Височенко А.В.	
5.3.	Забезпечити залучення здобувачів освіти до процедур внутрішнього забезпечення освіти з належним документуванням їх пропозицій щодо покращення надання освітніх послуг	постійно	Олійник І.Б. Доценко Н.В. Яцуляк М.С. Мота Н.Я. Височенко А.В.	
5.4.	Запрошувати здобувачів освіти на спільні засідання циклової комісії цивільного будівництва, архітектури та дизайну з робочою групою для обговорення питань пов'язаних з удосконаленням ОПП	постійно	Мота Н.Я. Височенко А.В.	
5.5.	Відображати зауваження та пропозиції здобувачів освіти у протоколах спільних засідань циклової цивільного будівництва, архітектури та дизайну з робочою групою ОПП та протоколах студентського самоврядування	постійно	Доценко Н.В. Мота Н.Я. Височенко А.В.	
5.6.	Враховувати результати проходження процедури зовнішнього забезпечення якості освіти під час реалізації ОПП	постійно	Олійник І.Б. Мота Н.Я.	

Ознайомлені:

Заступник директора з навчальної роботи

Заступник директора з виховної роботи

Заступник директора з навчально-виробничої роботи

Завідувач відділення будівництва, архітектури та дизайну

Голова циклової комісії цивільного будівництва, архітектури та дизайну

Голова робочої групи освітньо-професійної програми «Монтаж та обслуговування внутрішніх санітарно-технічних систем і вентиляції»



Іван ОЛІЙНИК



Наталія ДОЦЕНКО



Марія ЯЦУЛЯК



Надія МОТА



Андрій ВИСОЧЕНКО



Валентина БЕРЕЩАК

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ»
(ВСП «ЛФК ЛНУП»)**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням педагогічної ради ВСП «ЛФК ЛНУП»

Протокол № 411 від 19.05.2026

Голова педагогічної ради

Ярослав ПАНЮРА

ПЛАН ЗАХОДІВ

**реалізації рекомендацій за результатами
акредитаційної експертизи
освітньо-професійної програми
«Будівництво та експлуатація будівель і споруд»**

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1. Структура та зміст освітньо-професійної програми				
1.1.	Забезпечити узгодженість освітньо-професійної програми з навчальними планами, матрицями відповідності та структурно-логічними схемами	травень 2026	Мота Н.Я. Циганок В.Г. Височенко А.В.	
1.2.	Забезпечити інформування здобувачів щодо формування індивідуальної освітньої траєкторії за допомогою системи вибіркового освітніх компонентів	травень 2026	Мота Н.Я. Циганок В.Г. Височенко А.В.	
1.3.	Забезпечити повноту та доступність навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів ОПП	вересень 2026	Мота Н.Я. Височенко А.В.	
1.4.	Забезпечити практичну підготовку практико-орієнтованими освітніми компонентами	травень 2026	Яцуляк М.С. Мота Н.Я.	
1.5.	Посилити участь роботодавців, стейкхолдерів у практичній підготовці здобувачів освіти ОПП	постійно	Яцуляк М.С. Мота Н.Я.	
2. Визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти				
2.1.	Інформувати здобувачів освіти ОПП про порядок визнання результатів навчання отриманих у неформальній освіті та інформальній освіті	постійно	Мота Н.Я. Височенко А.В. Циганок В.Г.	
3. Організація освітнього процесу				
3.1.	Розробити заходи із фінансової взаємодії з роботодавцями	вересень 2026	Яцуляк М.С. Мота Н.Я.	
3.2.	Переглянути та оновити підходи до проведення анкетування здобувачів освіти	травень 2026	Олійник І.Б.	
4. Контрольні заходи, оцінювання програмних результатів навчання та академічна доброчесність				
4.1.	Розробити різнорівневі завдання на поточний та підсумковий контроль з усіх освітніх компонентів ОПП	вересень 2026	Мота Н.Я. Височенко А.В. Циганок В.Г.	
4.2.	Переглянути форми підсумкового контролю з освітніх компонентів ОПП	травень 2026	Мота Н.Я. Височенко А.В.	

4.3.	Дотримуватися у навчальних планах вимог пункту 9.5. Типового положення про організацію освітнього процесу у закладах ФПО в частині виділення одного кредиту (30 годин) на підготовку екзамену	травень 2026	Олійник І.Б. Мота Н.Я.	
5. Кадрове забезпечення реалізації освітньо-професійної програми				
5.1.	Забезпечити збалансованість підвищення кваліфікації викладачів шляхом посилення частки фахового стажування на профільних підприємствах відповідно до освітніх компонентів, які вони викладають	постійно	Яцуляк М.С. Мота Н.Я. Кукуй Г.С.	
5.2.	Удосконалити систему організації стажування педагогічних працівників ОПП	вересень 2026	Яцуляк М.С. Мота Н.Я. Кукуй Г.С.	
5.3.	Розглянути можливість залучення фахівців-практиків до викладання окремих фахових освітніх компонентів на умовах сумісництва	серпень 2026	Олійник І.Б. Мота Н.Я.	
6. Внутрішнє забезпечення якості освітньо-професійної програми				
6.1.	Проводити щорічний аналіз відстежування кар'єрного шляху випускників	постійно	Мота Н.Я. Височенко А.В. Циганок В.Г.	
6.2.	Проводити анкетування випускників з метою вдосконалення ОПП	постійно	Мота Н.Я. Височенко А.В.	
6.3.	Забезпечити залучення здобувачів освіти до процедур внутрішнього забезпечення освіти з належним документуванням їх пропозицій щодо покращення надання освітніх послуг	постійно	Олійник І.Б. Доценко Н.В. Яцуляк М.С. Мота Н.Я. Височенко А.В.	
6.4.	Запрошувати здобувачів освіти на спільні засідання циклової комісії цивільного будівництва, архітектури та дизайну з робочою групою для обговорення питань пов'язаних з удосконаленням ОПП	постійно	Мота Н.Я. Височенко А.В.	
6.5.	Відображати зауваження та пропозиції здобувачів освіти у протоколах спільних засідань циклової цивільного будівництва, архітектури та дизайну з робочою групою ОПП та протоколах студентського самоврядування	постійно	Доценко Н.В. Мота Н.Я. Височенко А.В.	
6.6.	Враховувати результати проходження процедури зовнішнього забезпечення якості освіти під час реалізації ОПП	постійно	Олійник І.Б. Мота Н.Я.	

Ознайомлені:

Заступник директора з навчальної роботи

Заступник директора з виховної роботи

Заступник директора з навчально-виробничої роботи

Завідувач відділення будівництва, архітектури та дизайну

Голова циклової комісії цивільного будівництва, архітектури та дизайну

Голова робочої групи освітньо-професійної програми «Будівництво та експлуатація будівель і споруд»

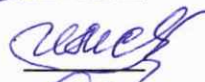
Методист ВСП «ЛФК ЛНУП»



Іван ОЛІЙНИК



Наталія ДОЦЕНКО



Марія ЯЦУЛЯК



Надія МОТА



Андрій ВИСОЧЕНКО



Валентина ЦИГАНОК



Галина КУКУЙ

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ»
(ВСП «ЛФК ЛНУП»)**



Рішенням педагогічної ради ВСП «ЛФК ЛНУП»
Протокол № 411 від 19.05.2026
Голова педагогічної ради
Ярослав ПАНЮРА

**ПЛАН ЗАХОДІВ
реалізації рекомендацій за результатами
акредитаційної експертизи
освітньо-професійної програми
«Агроінженерія»**

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1. Структура та зміст освітньо-професійної програми				
1.1.	Привести розділ ОПП «Академічні права випускників» відповідно до вимог чинного законодавства	травень 2026	Федорина Д.І.	
1.2.	Переглянути додаткові загальні та спеціальні компетентності на предмет дублювання із загальними та спеціальними компетентностями стандарту спеціальності 208 Агроінженерія	травень 2026	Федорина Д.І. Козак В.М.	
1.3.	Покращити роботу із стейкхолдерами та роботодавцями щодо цілей та кінцевих результатів практичної підготовки здобувачів освіти	постійно	Яцуляк М.С. Федорина Д.І.	
2. Організація освітнього процесу				
2.1.	Переглянути та привести у відповідність нормативним вимогам комплексу методичного забезпечення освітніх компонентів ОПП	вересень 2026	Козак В.М. Кукуй Г.С.	
2.2.	Проводити популяризацію академічної мобільності шляхом забезпечення широкого інформування здобувачів освіти про доступні програми обміну, детально роз'яснюючи переваги та кар'єрні перспективи	постійно	Федорина Д.І. Козак В.М.	
2.3.	Проаналізувати та усунути розбіжності між матрицею відповідності та результатами навчання у навчальних програмах та силабусах освітніх компонентів ОПП	вересень 2026	Федорина Д.І. Козак В.М. Кукуй Г.С.	
3. Контрольні заходи, оцінювання програмних результатів навчання та академічна доброчесність				
3.1.	Розробити різнорівневі завдання на поточний та підсумковий контроль з усіх освітніх компонентів ОПП	вересень 2026	Федорина Д.І. Козак В.М.	

3.2.	Забезпечити доступність, прозорість та відповідність критеріїв оцінювання результатів навчання здобувачів освіти за кожним освітнім компонентом ОПП	постійно	Федорина Д.І. Козак В.М.	
3.3.	Запрошувати здобувачів освіти на спільні засідання циклової комісії механізації, машинобудування та транспорту з робочою групою для обговорення питань пов'язаних з удосконаленням ОПП	постійно	Федорина Д.І. Козак В.М.	
3.4.	Відобразити зауваження та пропозиції здобувачів освіти у протоколах спільних засідань циклової механізації, машинобудування та транспорту з робочою групою ОПП та протоколах студентського самоврядування	постійно	Доценко Н.В. Федорина Д.І. Козак В.М.	
3.5.	Розробити заходи із фінансової взаємодії з роботодавцями	вересень 2026	Яцуляк М.С. Федорина Д.І.	

4. Кадрове забезпечення реалізації освітньо-професійної програми

4.1.	Збільшити залученість роботодавців та фахівців-практиків до проведення гостьових лекцій	постійно	Яцуляк М.С. Федорина Д.І. Козак В.М.	
4.2.	Розширити перелік спеціалізованих організацій та підприємств для стажування педагогічних працівників, що реалізують ОПП	постійно	Яцуляк М.С. Федорина Д.І. Кукуй Г.С.	
4.3.	Стимулювати педагогічних працівників на вивчення іноземних мов (окрім російської), внесенням відповідного критерію до рейтингового оцінювання діяльності педагогічних працівників у ВСП «ЛФК ЛНУП»	червень 2026	Олійник І.Б.	

5. Внутрішнє забезпечення якості освітньо-професійної програми

5.1.	Переглянути та оновити підходи до проведення анкетування здобувачів освіти	травень 2026	Олійник І.Б.	
5.2.	Проводити щорічний аналіз відстежування кар'єрного шляху випускників	постійно	Федорина Д.І. Козак В.М.	
5.3.	Проводити анкетування випускників, стейкхолдерів, роботодавців з метою вдосконалення ОПП	постійно	Яцуляк М.С. Федорина Д.І. Козак В.М.	
5.4.	Враховувати результати проходження процедури зовнішнього забезпечення якості освіти під час реалізації ОПП	постійно	Олійник І.Б. Федорина Д.І.	

Ознайомлені:

Заступник директора з навчальної роботи



Іван ОЛІЙНИК

Заступник директора з виховної роботи



Наталія ДОЦЕНКО

Заступник директора з навчально-виробничої роботи



Марія ЯЦУЛЯК

Завідувач відділення машинобудування, транспорту та агроінженерії



Дмитро ФЕДОРИНА

Голова циклової комісії механізації, машинобудування та транспорту



Володимир КОЗАК

Голова робочої групи освітньо-професійної програми «Агроінженерія»



Дмитро ФЕДОРИНА

Методист ВСП «ЛФК ЛНУП»



Галина КУКУЙ

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ»
(ВСП «ЛФК ЛНУП»)**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням педагогічної ради ВСП «ЛФК ЛНУП»

Протокол № 411 від 19.05.2026

Голова педагогічної ради

 Ярослав ПАНІЮРА

**ПЛАН ЗАХОДІВ
реалізації рекомендацій за результатами
акредитаційної експертизи
освітньо-професійної програми
«Комп'ютерні науки»**

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1. Структура та зміст освітньо-професійної програми				
1.1.	Переглянути та узгодити інформацію між матрицями відповідності силабусами освітніх компонентів та навчальними програмами практичної підготовки	травень 2026	Цуняк Г.М. Демків О.Я.	
1.2.	Переглянути та привести у відповідність придатність випускників до працевлаштування відповідно до чинного Національного класифікатора України та реалій ринку праці	травень 2026	Цуняк Г.М. Демків О.Я.	
1.3.	Забезпечити узгодженість практик зі змістом відповідних навчальних дисциплін	вересень 2026	Яцуляк М.С. Демків О.Я.	
2. Організація освітнього процесу				
2.1.	Переглянути та оновити підходи до проведення анкетування здобувачів освіти	травень 2026	Олійник І.Б.	
2.2.	Відображати зауваження та пропозиції стейкхолдерів у рецензіях та протоколах спільних засідань циклової комісії фізико-математичних дисциплін та інформаційних технологій та робочої групи ОПП	постійно	Олійник О.С. Демків О.Я.	
3. Контрольні заходи, оцінювання програмних результатів навчання та академічна доброчесність				
3.1.	Розробити різномісцеві завдання на поточний та підсумковий контроль з усіх освітніх компонентів ОПП	вересень 2026	Цуняк Г.М. Олійник О.С.	

3.2.	Своєчасно оновлювати інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітніх компонентів ОПП	постійно	Олійник О.С. Демків О.Я.	
4. Кадрове забезпечення реалізації освітньо-професійної програми				
4.1.	Обов'язково проходити підвищення кваліфікації та стажування викладачам, що забезпечують реалізацію освітніх компонентів професійного циклу	постійно	Кукуй Г.С.	
4.2.	Переглянути розподіл педагогічного навантаження освітніх компонентів ОПП серед викладачів циклової комісії	червень 2026	Олійник І.Б. Олійник О.С.	
5. Внутрішнє забезпечення якості освітньо-професійної програми				
5.1.	Запрошувати здобувачів освіти на спільні засідання циклової комісії фізико-математичних дисциплін та інформаційних технологій з робочою групою для обговорення питань пов'язаних з удосконаленням ОПП	постійно	Олійник О.С. Демків О.Я.	
5.2.	Забезпечувати механізми ревалентного зв'язку з стейкхолдерами та роботодавцями з метою реалізації ОПП	постійно	Яцуляк М.С. Демків О.Я.	
5.3.	Забезпечити залучення здобувачів освіти до процедур внутрішнього забезпечення освіти з належним документуванням їх пропозицій щодо покращення надання освітніх послуг	постійно	Олійник І.Б. Доценко Н.В. Яцуляк М.С. Цуняк Г.М. Олійник О.С.	

Ознайомлені:

Заступник директора з навчальної роботи



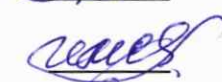
Іван ОЛІЙНИК

Заступник директора з виховної роботи



Наталія ДОЦЕНКО

Заступник директора з навчально-виробничої роботи



Марія ЯЦУЛЯК

Завідувач відділення комп'ютерних наук,
садово-паркового господарства та землеустрою



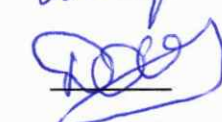
Ганна ЦУНЯК

Голова циклової комісії фізико-математичних
дисциплін та інформаційних технологій



Оксана ОЛІЙНИК

Голова робочої групи освітньо-професійної програми
«Комп'ютерні науки»



Олег ДЕМКІВ

Методист ВСП «ЛФК ЛНУП»



Галина КУКУЙ

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ»
(ВСП «ЛФК ЛНУП»)**



ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням педагогічної ради ВСП «ЛФК ЛНУП»

Протокол № 411 від 19.05.2026

Голова педагогічної ради

Ярослав ПАНЮРА

**ПЛАН ЗАХОДІВ
реалізації рекомендацій за результатами
акредитаційної експертизи
освітньо-професійної програми
«Геодезія та землеустрій»**

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1. Структура та зміст освітньо-професійної програми				
1.1.	Переглянути статус освітнього компонента «Ґрунтознавство»	травень 2026	Цуняк Г.М. Лавейкіна Є.С.	
1.2.	Збільшити тижневе навантаження для здобувачів освіти першого року навчання на базі ПЗСО	травень 2026	Олійник І.Б. Цуняк Г.М.	
1.3.	Уніфікувати назви практичної підготовки в ОПП та навчальних планах	червень 2026	Цуняк Г.М.	
1.4.	Забезпечити всі вибіркові освітні компоненти презентаціями та анотаціями з розміщенням на вебсайті ВСП «ЛФК ЛНУП»	травень 2026	Богомолова М.М. Лавейкіна Є.С.	
1.5.	Оновити КМЗ освітнього компонента «Грошова оцінка земель та нерухомості» до чинних нормативно-правових документів	вересень 2026	Богомолова М.М. Лавейкіна Є.С.	
1.6.	Розмістити на вебсайті ВСП «ЛФК ЛНУП» всі навчальні програми та силабуси освітніх компонентів ОПП	травень 2026	Богомолова М.М.	
1.7.	Переглянути та оновити підходи до проведення анкетування здобувачів освіти	травень 2026	Олійник І.Б.	
1.8.	Відображати у протоколах циклової комісії конкретні пропозиції стейкхолдерів, роботодавців та здобувачів освіти, щодо покращення якості освітнього процесу	постійно	Богомолова М.М.	

2. Контрольні заходи, оцінювання програмних результатів навчання та академічна доброчесність				
2.1.	Завантажувати у електронний репозиторій курсові та дипломні проекти з повною ідентифікацією кожної роботи та наявністю всіх структурних елементів	постійно	Цуняк Г.М. Богомолова М.М. Лавейкіна Є.С.	
2.2.	Привести до термінологічної єдності атестацію здобувачів освіти в ОПП та навчальних планах	травень	Цуняк Г.М.	
3. Кадрове забезпечення реалізації освітньо-професійної програми				
3.1.	Обов'язково проходити стажування на профільних підприємствах викладачів, які забезпечують реалізацію освітніх компонентів професійного циклу	постійно	Кукуй Г.С.	
4. Внутрішнє забезпечення якості освітньо-професійної програми				
4.1.	Проводити щорічний аналіз відстежування кар'єрного шляху випускників	постійно	Цуняк Г.М. Богомолова М.М. Лавейкіна Є.С.	
4.2.	Проводити анкетування випускників, стейкхолдерів, роботодавців з метою вдосконалення ОПП	постійно	Яцуляк М.С. Цуняк Г.М. Богомолова М.М.	

Ознайомлені:

Заступник директора з навчальної роботи


Іван ОЛІЙНИК

Заступник директора з навчально-виробничої роботи


Марія ЯЦУЛЯК

Завідувач відділення комп'ютерних наук,
садово-паркового господарства та землеустрою


Ганна ЦУНЯК

Голова циклової комісії геодезії та садово-паркового господарства


Марія БОГОМОЛОВА

Голова робочої групи освітньо-професійної програми
«Геодезія та землеустрій»


Євгенія ЛАВЕЙКІНА

Методист ВСП «ЛФК ЛНУП»


Галина КУКУЙ

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ»
(ВСП «ЛФК ЛНУП»)**



ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням педагогічної ради ВСП «ЛФК ЛНУП»

Протокол № 411 від 19.05.2026

Голова педагогічної ради

Ярослав ПАНЮРА

**ПЛАН ЗАХОДІВ
реалізації рекомендацій за результатами
акредитаційної експертизи
освітньо-професійної програми
«Садово-паркове господарство»**

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1. Структура та зміст освітньо-професійної програми				
1.1.	Переглянути мету ОПП, звернувши особливу увагу на поняття «поглиблені професійні компетентності»	травень 2026	Цуняк Г.М. Денисова Г.В.	
1.2.	Переглянути структурно-логічну схему ОПП, врахувавши пропозиції стейкхолдерів, роботодавців та здобувачів освіти	травень 2026	Цуняк Г.М. Денисова Г.В.	
1.3.	Привести розділ ОПП «Академічні права випускників» відповідно до вимог чинного законодавства	травень 2026	Цуняк Г.М. Денисова Г.В.	
1.4.	Дотримуватися у навчальних планах вимог пункту 9.5. Типового положення про організацію освітнього процесу у закладах ФПО в частині виділення одного кредиту (30 годин) на підготовку екзамену	травень 2026	Олійник І.Б. Цуняк Г.М.	
1.5.	Переглянути та оновити підходи до проведення анкетування здобувачів освіти	травень 2026	Олійник І.Б.	
2. Організація освітнього процесу				
2.1.	Активніше залучати здобувачів освіти ОПП до роботи студентського самоврядування та участі у загальних заходах, які проводяться у фаховому коледжі	постійно	Доценко Н.В.	

2.2.	Більше приділяти уваги інформуванню здобувачів освіти, щодо критеріїв оцінювання навчальних досягнень, включаючи вебсайт ВСП «ЛФК ЛНУП»	постійно	Цуняк Г.М. Богомолова М.М. Денисова Г.В.	
2.3.	Інформувати здобувачів освіти ОПП про порядок визнання результатів навчання отриманих у формальній та неформальній освіті	постійно	Цуняк Г.М. Богомолова М.М.	
3. Контрольні заходи, оцінювання програмних результатів навчання та академічна доброчесність				
3.1.	Розробити різнорівневі завдання на поточний та підсумковий контроль з усіх освітніх компонентів ОПП	вересень 2026	Цуняк Г.М.	
4. Освітнє середовище та матеріальні ресурси				
4.1.	Проводити інформаційно-просвітницьку та консультативну роботу з метою надання психологічної підтримки здобувачам освіти в освітньому процесі	постійно	Доценко Н.В.	
4.2.	Планувати та проводити трьохсторонні зустрічі: адміністрація, стейкхолдери, роботодавці, здобувачі освіти щодо вдосконалення ОПП	постійно	Олійник І.Б. Доценко Н.В. Яцуляк М.С. Цуняк Г.М.	
4.3.	Посилити контроль за проходженням виробничої та переддипломної практики здобувачами освіти	постійно	Яцуляк М.С.	

Ознайомлені:

Заступник директора з навчальної роботи

Заступник директора з виховної роботи

Заступник директора з навчально-виробничої роботи

Завідувач відділення комп'ютерних наук,
садово-паркового господарства та землеустрою

Голова циклової комісії геодезії та садово-паркового господарства

Голова робочої групи освітньо-професійної програми
«Садово-паркове господарство»


Іван ОЛІЙНИК


Наталія ДОЦЕНКО


Марія ЯЦУЛЯК


Ганна ЦУНЯК


Марія БОГОМОЛОВА


Галина ДЕНИСОВА