

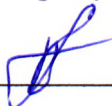
**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ»**




**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОСОБЛИВОСТІ КОРИСТУВАННЯ ГУРТОЖИТКАМИ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ»**

Розглянуто та схвалено на
засіданні педагогічної ради
ВСП «ЛФК ЛНУП»
Протокол № 387
від 02.09.2022

ПОГОДЖЕНО
Голова студентського
самоврядування коледжу

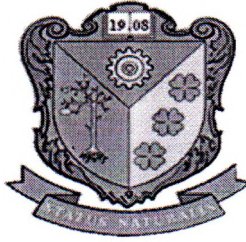

_____ В.Биків

ПОГОДЖЕНО
Голова первинної профспілкової
організації студентів


_____ Т.Кондратюк

ЛЬВІВ 2022

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ»**



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОСОБЛИВОСТІ КОРИСТУВАННЯ ГУРТОЖИТКАМИ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ»**

Розглянуто та схвалено на
засіданні педагогічної ради
ВСП «ЛФК ЛНУП»
Протокол № 387
від 02.09.2022

ПОГОДЖЕНО
Голова студентського
самоврядування коледжу

В.Биків

ПОГОДЖЕНО
Голова первинної профспілкової
організації студентів

Т.Кондратюк

ЛЬВІВ 2022

ЗМІСТ

- I Загальні положення
- II Проживання у гуртожитку закладу освіти
- III Надання житлової площі у гуртожитку Коледжу
- IV Користування гуртожитком Коледжу
- V Плата за проживання у гуртожитках Коледжу
- VI Студентське самоврядування у гуртожитках Коледжу

I Загальні положення

1. Це Положення поширюється на гуртожитки ВСП «Львівський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування» (далі - Коледж) та визначає механізм забезпечення гуртожитками здобувачів фахової передвищої освіти, особливості використання гуртожитків, зокрема порядок надання, поселення та користування житловою площею, житловим та іншими приміщеннями гуртожитку та умови проживання.

Гуртожиток Коледжу є частиною його цілісного майнового комплексу, керівництво яким здійснює директор Коледжу.

2. Дане Положення розроблене відповідно до Типового Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти та затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України № 1452 від 21.11.2019 року, Примірного положення про користування гуртожитками, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року № 498, та вводиться в дію за погодженням з органами студентського самоврядування.

Положення про користування гуртожитком не може звужувати права та встановлювати додаткові обов'язки для мешканців гуртожитків Коледжу визначені чинними нормативними актами, і є обов'язковим для здобувачів освіти та інших мешканців, які проживають у гуртожитку.

II Проживання у гуртожитку ВСП «ЛФК ЛНУП»

1. Гуртожитки Коледжу використовуються для проживання здобувачів фахової передвищої освіти під час навчання у Коледжі заочною (денною), заочною формою здобуття освіти, які не мають постійного місця проживання за місцем розташування Коледжу.

2. У гуртожитках Коледжу можуть проживати:

- 1) здобувачі освіти заочною формою здобуття освіти за потреби виконання компонентів навчального плану, що передбачають особисту присутність здобувача освіти у закладі освіти;
- 2) здобувачі фахової передвищої освіти, які здобувають освіту заочною (денною), заочною формою в іншому закладі освіти, що не має місць (або їх недостатньо) для проживання здобувачів освіти у власних гуртожитках;
- 3) сім'я, що складається зі здобувачів освіти одного чи різних закладів освіти;
- 4) вступники під час проведення вступних випробувань з інших населених пунктів, у тому числі діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності у них місця проживання за місцезнаходженням закладу освіти;
- 5) за умови повного забезпечення здобувачів освіти Коледжу житловою площею у гуртожитку можуть проживати працівники Коледжу та інші громадяни.

3. Коледж як гуртожиток для проживання осіб може використовувати спеціально збудовані або облаштовані для цього житлові будинки, орендовані житлові будинки.

Не допускається проживання у підвалах, мансардах, цокольних поверхах, а також у житлових приміщеннях, непридатних для проживання.

Усі приміщення гуртожитку мають використовуватися за їх функціональним призначенням.

Гуртожитки Коледжу можуть бути об'єднані в студентське містечко.

4. Житлова площа у гуртожитку Коледжу:

у вигляді окремого ліжка-місця за спільного проживання одиноких осіб однієї статі;

окремого житлового приміщення для відокремленого проживання однієї особи або сім'ї.

Розмір житлової площі визначається Примірним положенням про користування гуртожитками, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року № 498, та нормативно-технічними документами.

5. Адміністрація гуртожитку Коледжу зобов'язана забезпечити у гуртожитку належні умови для проживання, самостійної роботи, відпочинку, заняття фізичною культурою і спортом, а також дотримання відповідних санітарно-гігієнічних норм і правил, проведення поточного та капітального ремонтів приміщень й обладнання, а також створити умови для користування гуртожитком осіб з особливими потребами та маломобільними групами населення.

Права й обов'язки працівників гуртожитків Коледжу визначаються їх посадовими інструкціями.

6. Коледж оприлюднює на своїх вебсайтах:

інформацію про наявність гуртожитків, наявність вільних місць у гуртожитках, розмір плати за проживання у них, у тому числі у разі надання житлових приміщень підвищеного рівня комфортності;

Положення про користування гуртожитком;

зразок договору найму житлового приміщення гуртожитку.

III Надання житлової площі у гуртожитку Коледжу

1. Для одержання в користування житлового приміщення у гуртожитку Коледжу на поточний навчальний рік особа подає заяву на ім'я директора Коледжу.

2. Рішення про надання особі житлової площі у гуртожитку приймає директор Коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування Коледжу.

Для організації надання житлової площі у гуртожитках Коледжу його директор може створювати відповідні робочі органи Коледжу, до складу яких мають обов'язково входити представники органів студентського самоврядування.

У разі прийняття рішення щодо надання особі житлової площі в гуртожитку адміністрація Коледжу видає такій особі ордер на житлову площу в гуртожитку (далі - ордер) встановленої форми з одночасним укладанням з нею договору найму житлового приміщення в гуртожитку.

Приміщення гуртожитків під час канікул можуть надаватися у користування відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796.

3. Надання житлової площі у гуртожитку Коледжу у вигляді окремого ліжко-місця відбувається з урахуванням статі особи, а також може здійснюватися з урахуванням навчання здобувачів освіти на одному відділенні (курсі).

4. Черговість надання житлової площі у гуртожитку Коледжу, у тому числі право на першочергове забезпечення осіб пільгових категорій, встановлюється відповідно до вимог законодавства.

5. Поселення до гуртожитку здійснюється на підставі договору проживання та перепустки, що посвідчує особу.

Перепустка зберігається у особи, якій вона видана, протягом усього строку її проживання у гуртожитку Коледжу.

6. Здобувачі освіти підлягають обов'язковим профілактичним медичним оглядам відповідно до статті 21 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб».

7. Облік договорів та перепусток відповідно до законодавства здійснює посадова особа Коледжу, на яку покладено такі обов'язки.

8. Особі, яка поселяється до гуртожитку, згідно з виданою їй перепусткою надається ліжко-місце або окреме житлове приміщення (кімната), майно за переліком, зазначеним у договорі найму жилого приміщення в гуртожитку. Таку особу обов'язково ознайомлюють під підпис з правилами внутрішнього розпорядку, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки гуртожитку.

Батьки або інші законні представники у разі поселення до гуртожитку Коледжу здобувача, який є неповнолітньою особою, також ознайомлюються з Положенням про користування гуртожитком та правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку.

За письмовим зверненням батьків або інших законних представників здобувачів - осіб, що проживають у гуртожитку Коледж може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитків таких осіб у нічний час.

9. Здобувачам освіти, які поселяються до гуртожитку Коледжу після закінчення канікул, за можливості, надаються кімнати, в яких вони мешкали раніше.

IV Користування гуртожитком Коледжу

1. Мешканці гуртожитку Коледжу мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку (входити до нього та виходити з нього).

Забороняється вимагати від них у будь-який час доби усні або письмові пояснення щодо причин їх входу чи виходу з гуртожитку закладу освіти, крім випадку, визначеного в абзаці третьому пункту 8 розділу III цього Положення.

В особливих випадках (офіційне повідомлення про загрозу техногенної катастрофи або стихійного лиха тощо) Коледж може ухвалити рішення щодо обмеження на певний період часу безперешкодного виходу з гуртожитку Коледжу, про що мешканців гуртожитку повідомляють в обов'язковому порядку.

2. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8:00 до 22:00 а у разі наявності законних підстав до 20 год. Входячи до гуртожитку, відвідувач пред'являє черговому гуртожитку документ, що посвідчує особу, і реєструється в журналі відвідувачів.

Мешканець гуртожитку зобов'язаний особисто зустріти відвідувача та залишити свою перепустку черговому гуртожитку. Мешканець гуртожитку відповідає за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку гуртожитку. Мешканець зобов'язаний особисто провести відвідувача до виходу з гуртожитку та забрати свою перепустку.

3. Мешканці гуртожитку Коледжу за погодженням з адміністрацією гуртожитку можуть використовувати приміщення спільного користування для проведення освітніх, культурно-розважальних та спортивно-оздоровчих заходів. Під час проведення таких заходів потрібно дотримуватись обмежень щодо допустимого рівня шуму, правил поведінки та санітарно-гігієнічних вимог.

4. Мешканці гуртожитку мають право:
на своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості;
користуватися допоміжними приміщеннями, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном спільного користування гуртожитку;
вимагати усунення недоліків у забезпеченні побутових умов з дотриманням мешканцями вимог законодавства у сфері надання побутових та житлово-комунальних послуг;

обирати органи студентського самоврядування гуртожитку Коледжу й бути обраними до їхнього складу (для здобувачів освіти);

через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, якості роботи працівників гуртожитку, організації культурно-розважальної, виховної, спортивно-оздоровчої роботи, дозвілля тощо;

звертатись зі скаргами на роботу працівників гуртожитку й житлово-побутові умови, що не відповідають встановленим нормам, з інших питань утримання гуртожитків до адміністрації Коледжу, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян»;

інші права відповідно до законодавства.

5. Мешканці гуртожитку зобов'язані:

знати й виконувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;

своєчасно та у повному обсязі відповідно до договору найму жилого приміщення в гуртожитку сплачувати плату за проживання, комунальні послуги;

підтримувати чистоту й порядок у своїй кімнаті та у місцях загального користування;

дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно і раціонально витрачати тепло, електроенергію, газ і воду;

своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного, іншого обладнання та меблів;

про всі надзвичайні події в гуртожитку, терміново повідомляти адміністрацію гуртожитку, органи студентського самоврядування гуртожитку;

не перешкоджати у правомірному доступі до гуртожитку та/або використанні приміщення, майна, обладнання, що знаходяться у спільному користуванні, іншим особам;

у разі залишення гуртожитку більше ніж на 2 доби попереджати про це адміністрацію гуртожитку;

відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;

дотримуватися правил техніки безпеки, вимог пожежної безпеки, санітарних норм;

у разі самостійної заміни замка або втрати виданих ключів забезпечити наявність дублікатів ключів від житлового приміщення, в якому вони проживають, в адміністрації гуртожитку.

6. Мешканцям гуртожитку під час проживання у гуртожитку забороняється:

порушувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;

палити, вживати наркотичні або токсичні речовини, перебувати у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;

утримувати тварин;

самостійно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;

використовувати електропобутові прилади, не зазначені у договорі найму жилої площі в гуртожитку, без дозволу адміністрації гуртожитку;

порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщенні;

самовільно переселятись з однієї кімнати у гуртожитку до іншої.

7. За порушення правил внутрішнього розпорядку гуртожитку адміністрація гуртожитку Коледжу може зробити мешканцю гуртожитку:

зауваження;

попередження.

У разі систематичних порушень правил внутрішнього розпорядку гуртожитку з боку мешканця гуртожитку органи студентського самоврядування можуть порушити питання щодо його подальшого проживання в гуртожитку перед адміністрацією гуртожитку. Рішення про

подальше проживання такого здобувача освіти в гуртожитку приймає директор Коледжу з урахуванням пропозицій органів студентського самоврядування та адміністрації гуртожитку.

8. Залучати мешканців гуртожитку до виконання будь-яких робіт з його благоустрою та/або прилеглої території може здійснюватися за їх згодою.

9. Представники адміністрації Коледжу, студентського містечка, науково-педагогічні, педагогічні та інші працівники Коледжу в межах виконання своїх посадових обов'язків мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку.

10. Переселення мешканців гуртожитків між кімнатами в межах одного гуртожитку або між гуртожитками здійснюється на підставі письмової заяви особи.

V Плата за проживання у гуртожитках коледжу

1. Розмір плати за проживання у гуртожитках встановлює директор Коледжу за погодженням з органом студентського самоврядування з урахуванням вимог наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Міністерства фінансів України, Міністерства охорони здоров'я України від 28 березня 2011 року № 284/423/173, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 27 квітня 2011 року за № 520/19258.

2. Плата за проживання у гуртожитках вноситься мешканцями у порядку та строки, встановлені договором найму житлового приміщення у гуртожитку Коледжу.

VI Студентське самоврядування у гуртожитках закладів освіти

1. У гуртожитку діють органи студентського самоврядування, що є невід'ємною частиною громадського самоврядування Коледжу.

2. Структура, порядок проведення виборів і повноваження органів студентського самоврядування, що діють у гуртожитках закладу освіти, визначаються відповідно до статті 40 Закону України «Про вищу освіту» та установчими документами Коледжу

Заступник директора
з виховної роботи

Наталія ДОЦЕНКО

ОРДЕР № _____
на жилу площу в гуртожитку

м.Львів

_____ 20__ року

Відокремленого структурного підрозділу «Львівський фаховий коледж «Львівського національного університету природокористування»

Виданий здобувачу освіти _____,
(прізвище, ім'я, по батькові)

який (яка) навчається _____,
(курс, група, спеціальність)

на право зайняття однією особою ліжко-місця з наданим в користування твердого та м'якого інвентаря в гуртожитку № _____ по вул. _____, буд.№ _____, кімната № _____ площею _____ м².

Ордер видано на підставі _____
(номер наказу та дата рішення про надання жилої площі в гуртожитку)

Термін дії ордера _____

Цей ордер є підставою для вселення на надану жилу площу і підлягає зберіганню особою, якій його видано.

МП

КОРІНЕЦЬ ОРДЕРА № _____
на жилу площу в гуртожитку
від _____ 2025 року

Ордер видано _____,
(прізвище, ім'я, по батькові)

який (яка) навчається _____,
(курс, група, спеціальність)

на право зайняття однією особою ліжко-місця з наданим в користування твердого та м'якого інвентаря в гуртожитку № _____ по вул. _____, буд. № _____ кімната № _____ площею _____ м².

Ордер видано на підставі _____
(номер наказу та дата рішення про надання жилої площі в гуртожитку)

Термін дії ордера _____

Ордер одержав _____
(прізвище та ініціали здобувача освіти) *(підпис)*

МП

ДОГОВІР

найму жилого приміщення в гуртожитку

м. Львів

« _____ » _____ 2025 року

Відокремлений структурний підрозділ «Львівський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування», від імені якого діє директор **Панюра Ярослав Йосипович**, (далі по тексту Коледж) з однієї сторони та здобувач освіти _____

ПІБ мешканця

від імені якого діє законний представник _____

ПІБ

(далі по тексту Мешканець, з другої сторони уклали даний договір про таке:

1. Предмет договору

1.1. Коледж передає, а Мешканець приймає у строкове платне користування кімнату з твердим та м'яким інвентарем в гуртожитку № _____ за адресою: м. Львів, вул. Райніса, буд. _____.

1.2. Помісячна сума на момент укладання договору становить _____ грн.

2. Права сторін

2.1. Коледж має право:

2.1.1. Вимагати від мешканця виконання умов цього договору, «Положення про особливості користування гуртожитками» та інших нормативних актів і законів України, пов'язаних з проживанням у гуртожитку.

2.1.2. Змінювати вартість за проживання протягом дії договору.

2.1.3. Достроково припинити (розірвати) договір в односторонньому порядку у випадку порушення мешканцем умов цього договору, «Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку», «Положення про особливості користування гуртожитками», інших норм законодавства України, які визначають порядок проживання у гуртожитку та обов'язки мешканця.

2.1.4. Отримати відшкодування матеріальних збитків, завданих з вини мешканця. Їх розмір визначається на підставі акта, складеного працівниками Коледжу.

2.2. Мешканець гуртожитку має право:

2.2.1. Знати свої права та вимагати від Коледжу виконання його обов'язків, визначених цим договором.

2.2.2. Користуватися приміщеннями навчального, побутового, культурного та спортивного призначення, обладнанням і майном гуртожитку.

3. Обов'язки Коледжу

3.1. Коледж зобов'язаний:

3.1.1. Надати на термін, визначений договором, кімнату № _____ у студентському гуртожитку № _____.

3.2. Забезпечувати водо-, електро- і теплопостачання приміщення гуртожитку.

3.3. У випадку аварії негайно вжити заходів для ліквідації її наслідків.

3.4. Здійснювати ремонт місць загального користування та інженерних мереж згідно з планом ремонтних робіт на поточний рік.

3.5. Не пізніше семи днів після укладення договору провести інструктаж з правил техніки безпеки, безпеки життєдіяльності та пожежної безпеки.

3.6. Забезпечити розміщення у загальнодоступному місці гуртожитку «Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку» та «Положення про особливості користування гуртожитками».

4. Обов'язки мешканця гуртожитку

4.1. Мешканець гуртожитку зобов'язаний:

4.1.1. Користуватися кімнатою, майном, підсобними приміщеннями, місцями загального користування виключно за прямим призначенням і на рівних правах з іншими мешканцями.

4.1.2. Сплачувати за проживання не менш ніж за три місяці вперед.

4.1.3. Пройти інструктаж, передбачений п.3.6.

4.1.4. Забезпечити наявність дублікату ключів від кімнати у завідувача гуртожитком.

4.1.5. Пред'являти перепустку при вході у гуртожиток.

4.1.6. При запрошенні відвідувача до гуртожитку особисто зустріти його біля входу, залишити свою перепустку і забезпечити надання черговому гуртожитку документ, що посвідчує особу відвідувача, а також провести його до виходу з гуртожитку не пізніше 23.00 години.

4.1.7. Надавати доступ до житлових кімнат особам, зазначеним у п. 8.1.

4.1.8. Дбайливо ставитися до майна, що знаходиться на балансі Коледжу, ощадливо користуватися водою, електричною і тепловою енергією.

4.1.9. Своєчасно подавати завідувачу гуртожитком заявки на ремонт електричного обладнання, сантехніки та меблів.

4.1.10. Підтримувати у чистоті кімнату та місця загального користування.

4.1.11. Негайно повідомляти завідувача гуртожитком про аварійні ситуації.

4.1.12. У разі закінчення дії договору здати майно та кімнату у придатному для проживання стані та виселитися з гуртожитку у строк, вказаний у договорі, а при достроковому припиненні його дії – у строк, вказаний у відповідному наказі.

5. Мешканцю гуртожитку забороняється:

5.1. Вчиняти будь-які дії, що створюють небезпеку життю та здоров'ю людей, або можуть призвести до псування майна, інвентаря та обладнання гуртожитку.

5.2. Зберігати та користуватися електрообладнанням та опалювальними приладами без дозволу завідувача гуртожитком.

5.3. Зберігати, вживати спиртні напої, тютюнові вироби, наркотичні чи токсичні речовини, знаходитись в гуртожитку у стані алкогольного, наркотичного та токсичного сп'яніння.

5.4. Самовільно переселятися, виносити меблі та інвентар з кімнати.

5.5. Вмикати радіотелевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує чутність кімнати. Порушувати тишу з 23.00 до 07.00 години.

5.6. Тримати в гуртожитку домашніх тварин.

6. Строк дії договору

6.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання сторонами та діє з «01» вересня 2025 року до «30» червня 2026 року, а в частині відшкодування збитків - до моменту повного виконання мешканцем своїх зобов'язань.

6.2. Дія договору достроково припиняється:

6.2.1. За згодою Сторін.

6.2.2. За ініціативи Коледжу якщо:

- мешканець порушує умови цього договору, «Правила внутрішнього розпорядку гуртожитку», «Положення про особливості користування гуртожитками» та інші законодавчі акти, які регламентують проживання в гуртожитку;

- при несплаті мешканцем за проживання понад 1 місяць;

- у разі скоєння мешканцем адміністративного правопорушення чи кримінального злочину;

- у разі незгоди мешканця зі зміною вартості проживання в гуртожитку;

- якщо мешканець фактично не проживає на наданому йому ліжко-місці без поважних причин більше як один місяць, що підтверджується актом перевірки, складеним за участю завідувача гуртожитком та головою (представниками) студентського самоврядування гуртожитку;

- у разі ліквідації юридичної особи - Коледжу, якщо не визначений правонаступник.

6.2.3. За ініціативою самого мешканця.

6.2.4. Сторона, яка вирішила достроково припинити дію договору повинна письмово повідомити іншу сторону не пізніше, ніж за десять днів до дати розірвання.

7. Відповідальність сторін

7.1. За невиконання умов договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством України.

7.2. Коледж не несе відповідальність за збереження майна мешканця гуртожитку.

7.3. Коледж має право відмовити в укладенні договору на новий термін, якщо мешканець у минулому періоді порушував умови «Положення про особливості користування гуртожитками», «Правила внутрішнього розпорядку гуртожитку» та умови договору.

7.4. У разі заподіяння збитків Коледжу (пошкодження житлових приміщень, місць загального користування, м'якого чи твердого інвентарю, обладнання, іншого майна, що знаходиться на балансі Коледжу) мешканець зобов'язаний відшкодувати їх в повному обсязі згідно із законодавством України. Відшкодування збитків не позбавляє права Коледж додатково застосувати умови п. 7.3. договору.

8. Додаткові положення

8.1. Перевірку дотримання умов договору проводить завідувач гуртожитком, адміністрація Коледжу, представники студентського профкому.

8.2. Припинення дії договору тягне за собою втрату мешканцем права на проживання в гуртожитку. Він зобов'язаний не пізніше, ніж за три дні звільнити кімнату та повернути у належному стані прийняте майно та інвентар.

8.3. Мешканець, який своєчасно та у повному обсязі виконує всі зобов'язання по договору, має переважне право на укладання нового договору на проживання.

8.4. Укладення цього договору не створює для мешканця будь-яких інших прав на житлове приміщення, крім права користування протягом терміну, визначеного п. 6.1.

8.5. Взаємовідносини сторін, що не врегульовані цим договором, регулюються законодавчими актами України.

8.6. Зміни та доповнення до цього договору вносяться за згодою Сторін шляхом укладення Доповнення до договору у письмовій формі.

8.7. Договір укладається у двох примірниках - по одному для кожної сторони, які мають однакову юридичну силу.

9. Реквізити сторін

Мешканець _____ _____ ПІБ	ВСП «Львівський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування» UA 348201720343141004200002604 в ДКСУ м. Київ код ЄДРПОУ 34387378 Юридична адреса: вул. Замарстинівська, 167, м. Львів, 79068 Засоби зв'язку: (032) 252-48-08, e-mail: lfc@lnup.edu.ua , web-сайт: https://lfc.lnup.edu.ua ,
Адреса реєстрації _____ Номер телефону _____ Серія (за наявності), номер паспорта, ким і коли виданий _____	
Законний представник _____ _____ ПІБ	
Адреса реєстрації _____ Номер телефону _____ Серія (за наявності), номер паспорта, ким і коли виданий _____	Коледж _____ Панюра Ярослав Йосипович (підпис)
Мешканець _____ (підпис) _____ ПІБ	

ДОГОВІР

найму жилого приміщення в гуртожитку

м. Львів

« _____ » _____ 2025 року

Відокремлений структурний підрозділ «Львівський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування», від імені якого діє директор **Панюра Ярослав Йосипович**, (далі по тексту Коледж) з однієї сторони та здобувач освіти _____

ПІБ мешканця

від імені якого діє законний представник _____

ПІБ

(далі по тексту Мешканець, з другої сторони уклали даний договір про таке:

1. Предмет договору

1.1. Коледж передає, а Мешканець приймає у строкове платне користування кімнату з твердим та м'яким інвентарем в гуртожитку № _____ за адресою: м. Львів, вул. Райніса, буд. _____.

1.2. Помісячна сума на момент укладання договору становить _____ грн.

2. Права сторін

2.1. Коледж має право:

2.1.1. Вимагати від мешканця виконання умов цього договору, «Положення про особливості користування гуртожитками» та інших нормативних актів і законів України, пов'язаних з проживанням у гуртожитку.

2.1.2. Змінювати вартість за проживання протягом дії договору.

2.1.3. Достроково припинити (розірвати) договір в односторонньому порядку у випадку порушення мешканцем умов цього договору, «Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку», «Положення про особливості користування гуртожитками», інших норм законодавства України, які визначають порядок проживання у гуртожитку та обов'язки мешканця.

2.1.4. Отримати відшкодування матеріальних збитків, завданих з вини мешканця. Їх розмір визначається на підставі акта, складеного працівниками Коледжу.

2.2. Мешканець гуртожитку має право:

2.2.1. Знати свої права та вимагати від Коледжу виконання його обов'язків, визначених цим договором.

2.2.2. Користуватися приміщеннями навчального, побутового, культурного та спортивного призначення, обладнанням і майном гуртожитку.

3. Обов'язки Коледжу

3.1. Коледж зобов'язаний:

3.1.1. Надати на термін, визначений договором, кімнату № _____ у студентському гуртожитку № _____.

3.2. Забезпечувати водо-, електро- і теплопостачання приміщення гуртожитку.

3.3. У випадку аварії негайно вжити заходів для ліквідації її наслідків.

3.4. Здійснювати ремонт місць загального користування та інженерних мереж згідно з планом ремонтних робіт на поточний рік.

3.5. Не пізніше семи днів після укладення договору провести інструктаж з правил техніки безпеки, безпеки життєдіяльності та пожежної безпеки.

3.6. Забезпечити розміщення у загальнодоступному місці гуртожитку «Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку» та «Положення про особливості користування гуртожитками».

4. Обов'язки мешканця гуртожитку

4.1. Мешканець гуртожитку зобов'язаний:

4.1.1. Користуватися кімнатою, майном, підсобними приміщеннями, місцями загального користування виключно за прямим призначенням і на рівних правах з іншими мешканцями.

4.1.2. Сплачувати за проживання не менш ніж за три місяці вперед.

4.1.3. Пройти інструктаж, передбачений п.3.6.

4.1.4. Забезпечити наявність дублікату ключів від кімнати у завідувача гуртожитком.

4.1.5. Пред'являти перепустку при вході у гуртожиток.

4.1.6. При запрошенні відвідувача до гуртожитку особисто зустріти його біля входу, залишити свою перепустку і забезпечити надання черговому гуртожитку документ, що посвідчує особу відвідувача, а також провести його до виходу з гуртожитку не пізніше 23.00 години.

4.1.7. Надавати доступ до житлових кімнат особам, зазначеним у п. 8.1.

4.1.8. Дбайливо ставитися до майна, що знаходиться на балансі Коледжу, ощадливо користуватися водою, електричною і тепловою енергією.

4.1.9. Своєчасно подавати завідувачу гуртожитком заявки на ремонт електричного обладнання, сантехніки та меблів.

4.1.10. Підтримувати у чистоті кімнату та місця загального користування.

4.1.11. Негайно повідомляти завідувача гуртожитком про аварійні ситуації.

4.1.12. У разі закінчення дії договору здати майно та кімнату у придатному для проживання стані та виселитися з гуртожитку у строк, вказаний у договорі, а при достроковому припиненні його дії – у строк, вказаний у відповідному наказі.

5. Мешканцю гуртожитку забороняється:

5.1. Вчиняти будь-які дії, що створюють небезпеку життю та здоров'ю людей, або можуть призвести до псування майна, інвентаря та обладнання гуртожитку.

5.2. Зберігати та користуватися електрообладнанням та опалювальними приладами без дозволу завідувача гуртожитком.

5.3. Зберігати, вживати спиртні напої, тютюнові вироби, наркотичні чи токсичні речовини, знаходитись в гуртожитку у стані алкогольного, наркотичного та токсичного сп'яніння.

5.4. Самовільно переселятися, виносити меблі та інвентар з кімнати.

5.5. Вмикати радіотелевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує чутність кімнати. Порушувати тишу з 23.00 до 07.00 години.

5.6. Тримати в гуртожитку домашніх тварин.

6. Строк дії договору

6.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання сторонами та діє з «01» вересня 2025 року до «30» червня 2026 року, а в частині відшкодування збитків - до моменту повного виконання мешканцем своїх зобов'язань.

6.2. Дія договору достроково припиняється:

6.2.1. За згодою Сторін.

6.2.2. За ініціативи Коледжу якщо:

- мешканець порушує умови цього договору, «Правила внутрішнього розпорядку гуртожитку», «Положення про особливості користування гуртожитками» та інші законодавчі акти, які регламентують проживання в гуртожитку;

- при несплаті мешканцем за проживання понад 1 місяць;

- у разі скоєння мешканцем адміністративного правопорушення чи кримінального злочину;

- у разі незгоди мешканця зі зміною вартості проживання в гуртожитку;

- якщо мешканець фактично не проживає на наданому йому ліжко-місці без поважних причин більше як один місяць, що підтверджується актом перевірки, складеним за участю завідувача гуртожитком та головою (представниками) студентського самоврядування гуртожитку;

- у разі ліквідації юридичної особи - Коледжу, якщо не визначений правонаступник.

6.2.3. За ініціативою самого мешканця.

6.2.4. Сторона, яка вирішила достроково припинити дію договору повинна письмово повідомити іншу сторону не пізніше, ніж за десять днів до дати розірвання.

7. Відповідальність сторін

7.1. За невиконання умов договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством України.

7.2. Коледж не несе відповідальність за збереження майна мешканця гуртожитку.

7.3. Коледж має право відмовити в укладенні договору на новий термін, якщо мешканець у минулому періоді порушував умови «Положення про особливості користування гуртожитками», «Правила внутрішнього розпорядку гуртожитку» та умови договору.

7.4. У разі заподіяння збитків Коледжу (пошкодження житлових приміщень, місць загального користування, м'якого чи твердого інвентарю, обладнання, іншого майна, що знаходиться на балансі Коледжу) мешканець зобов'язаний відшкодувати їх в повному обсязі згідно із законодавством України. Відшкодування збитків не позбавляє права Коледж додатково застосувати умови п. 7.3. договору.

8. Додаткові положення

8.1. Перевірку дотримання умов договору проводить завідувач гуртожитком, адміністрація Коледжу, представники студентського профкому.

8.2. Припинення дії договору тягне за собою втрату мешканцем права на проживання в гуртожитку. Він зобов'язаний не пізніше, ніж за три дні звільнити кімнату та повернути у належному стані прийняте майно та інвентар.

8.3. Мешканець, який своєчасно та у повному обсязі виконує всі зобов'язання по договору, має переважне право на укладання нового договору на проживання.

8.4. Укладення цього договору не створює для мешканця будь-яких інших прав на житлове приміщення, крім права користування протягом терміну, визначеного п. 6.1.

8.5. Взаємовідносини сторін, що не врегульовані цим договором, регулюються законодавчими актами України.

8.6. Зміни та доповнення до цього договору вносяться за згодою Сторін шляхом укладення Доповнення до договору у письмовій формі.

8.7. Договір укладається у двох примірниках - по одному для кожної сторони, які мають однакову юридичну силу.

9. Реквізити сторін

Мешканець _____

ПІБ

Адреса реєстрації _____

Номер телефону _____

Серія (за наявності), номер паспорта, ким і коли виданий _____

Законний представник _____

ПІБ

Адреса реєстрації _____

Номер телефону _____

Серія (за наявності), номер паспорта, ким і коли виданий _____

Мешканець _____

(підпис)

ПІБ

ВСП «Львівський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування»

UA 348201720343141004200002604 в ДКСУ м. Київ

код ЄДРПОУ 34387378

Юридична адреса:

вул. Замарстинівська, 167, м. Львів, 79068

Засоби зв'язку: (032) 252-48-08,

e-mail: lfc@lnup.edu.ua, web-сайт: <https://lfc.lnup.edu.ua>,

Коледж _____ Панюра Ярослав Йосипович

(підпис)

М.П.