

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ»
(ВСП «ЛФК ЛНУП»)**

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО

Педагогічною радою ВСП «ЛФК ЛНУП»

Протокол № 389 від 31 січня 2023 року

ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. директора ВСП «ЛФК ЛНУП»

Ярослав ПАНЮРА



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА ВНУТРІШНЮ
АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ»**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про порядок реалізації права на внутрішню академічну мобільність (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Постанови Кабінету міністрів України №579 “Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність” від 12 серпня 2015 р. та Постанови Кабінету міністрів України №599 “Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо врегулювання питань академічної мобільності” від 13 травня 2022 р.

1.2 Положення діє в частині, що не суперечить чинному законодавству, загальнодержавній нормативній базі та внутрішній системі забезпечення якості фахової передвищої освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Львівський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування» (далі – Фаховий коледж) і є складовою останньої.

1.3 Положення регламентує діяльність Фахового коледжу щодо організації внутрішньої академічної мобільності для здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» (далі – Здобувачі освіти) на території України.

1.4 Право на внутрішню академічну мобільність може бути реалізоване на підставі договорів про співробітництво між Фаховим коледжем та закладами фахової передвищої освіти України або їх основними структурними підрозділами, а також може бути реалізовано Здобувачами освіти з власної ініціативи, на основі індивідуальних запрошень та інших механізмів, зокрема ініційованих здобувачами освіти або приймаючою стороною.

1.5 Перелік вимог та документів, необхідних для підтвердження участі в програмі внутрішньої академічної мобільності, процедура і строк їх подання; етапи, фінансові умови, види та форми внутрішньої академічної мобільності, тривалість і зміст навчання та стажування; умови визнання результатів навчання визначаються за домовленістю між учасниками внутрішньої академічної мобільності шляхом укладання відповідного договору про навчання студента за програмою академічної мобільності.

1.6 За Здобувачами освіти на період навчання у Фаховому коледжі зберігаються відповідно до укладеного договору про внутрішню академічну мобільність місце навчання та виплата стипендії згідно із законодавством.

1.7 Укладання відповідних договорів про співробітництво між Фаховим коледжем та закладами освіти, які знаходяться на території проведення активних бойових дій, в умовах воєнного стану може здійснюватися шляхом їх підписання з використанням КЕП, шляхом обміну листами, шляхом підтвердження зобов’язань після відновлення їх діяльності тощо.

1.8 Реалізація внутрішньої академічної мобільності з ініціативи Здобувача освіти, або на основі індивідуальних запрошень, ініційованих Фаховим коледжем здійснюється шляхом подання Здобувачем заяви та укладання відповідного договору між Здобувачем освіти та Фаховим коледжем.

1.9 У цьому Положенні терміни використовуються в наступному значенні:

- 1) внутрішня академічна мобільність - академічна мобільність, право на яку реалізується вітчизняними учасниками освітнього процесу у закладах освіти (наукових установах) - партнерах в межах України;
- 2) дистанційна форма здобуття освіти - це індивідуалізований процес здобуття освіти, який відбувається в основному за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників освітнього процесу у спеціалізованому середовищі, що функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій.
- 3) освітньо-професійна програма - єдиний комплекс освітніх компонентів (предметів вивчення, дисциплін, індивідуальних завдань, контрольних заходів тощо), спланованих і організованих для досягнення визначених результатів навчання;
- 4) формальна освіта – це освіта, яка здобувається за освітньо-професійними програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою;
- 5) неформальна освіта – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітньо-професійними програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій;
- 6) інформальна освіта (самоосвіта) – це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям;
- 7) результати навчання – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною програмою (у т. ч. у неформальній / інформальній освіті), які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти.

II. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

2.1. Здобувачі освіти в межах програм внутрішньої академічної мобільності, зараховуються до Фахового коледжу, як такі, що тимчасово допущені до освітнього процесу і мають права та обов'язки здобувачів освіти Фахового коледжу.

2.2. Формами академічної мобільності для Здобувачів освіти є: навчання; практика.

2.3. Здобувачі освіти, що уклали договори про навчання за програмою внутрішньої академічної мобільності з іншим закладом фахової передвищої освіти, не відраховуються із складу здобувачів освіти Фахового коледжу на період реалізації права на внутрішню академічну мобільність та обліковуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

2.4. Облік Здобувачів освіти, які реалізують право на внутрішню академічну мобільність на підставі укладених договорів про співробітництво між Фаховим коледжем та закладами освіти, які знаходяться на території проведення активних бойових дій, в умовах воєнного стану, або з ініціативи Здобувачів освіти, або на основі індивідуальних запрошень, ініційованих Фаховим коледжем, здійснюється у внутрішній документації Фахового коледжу.

2.5. Здобувачі освіти, які реалізують право на внутрішню академічну мобільність крім вивчення у Фаховому коледжі обов'язкових навчальних дисциплін, мають право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін, в установленому порядку.

2.6. За можливості, освітньо-професійні та навчальні програми узгоджуються учасниками освітнього процесу до початку реалізації програми внутрішньої академічної мобільності з метою визначення можливості або неможливості виконання програми навчання у Фаховому коледжі.

2.7. Порівняння обсягу навчального навантаження в межах програм внутрішньої академічної мобільності ґрунтується на зіставленні з обсягом навантаження за індивідуальним планом у базовому закладі освіти.

2.8. Навчання за Програмою внутрішньої академічної мобільності здійснюється у різних формах (очна, заочна, дистанційна, мережева) або в їх поєднанні відповідно до галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів освіти.

2.9. Для кожної з програм внутрішньої академічної мобільності наказом директора з числа педагогічних працівників Фахового коледжу призначаються координатори.

2.10. Координатори програм внутрішньої академічної мобільності виконують функції, необхідні для їх реалізації, зокрема, ведуть академічне консультування і моніторинг навчальної діяльності Здобувачів, які беруть участь у програмах внутрішньої академічної мобільності; надають рекомендації щодо формування їхніх індивідуальних навчальних планів, погоджують і контролюють їх виконання.

2.11. Здобувачу можуть бути перезараховані освітні компоненти, прямих аналогів яких не існує в навчальному плані відповідної освітньо-професійної програми у Фаховому коледжі, але які відповідають освітньо-професійній програмі.

2.12. За рішенням відповідної циклової комісії і координатора програми внутрішньої академічної мобільності навчальна дисципліна/предмет з меншою кількістю кредитів ЄКТС/ годин у базовому закладі освіти ніж у Фаховому коледжі або декілька навчальних дисциплін/предметів можуть бути перезараховані як одна дисципліна, якщо зміст цієї дисципліни/предмета та/або результати, отримані компетенції відповідають вимогам відповідного освітнього компонента.

2.13. Визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти за Програмою академічної мобільності здійснюється відповідно до чинного законодавства.

ІІІ. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

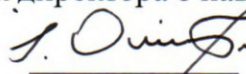
3.1. Дане Положення розглядається і схвалюється Педагогічною радою Фахового коледжу та затверджується директором Фахового коледжу.

3.2. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Педагогічною радою Фахового коледжу та затверджуються директором Фахового коледжу. У тому ж порядку Положення скасовується.

3.4. Фаховий коледж забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

Положення розробив

Заступник директора з навчальної роботи



Іван ОЛІЙНИК

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора з виховної роботи



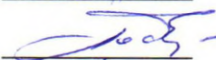
Наталія ДОЦЕНКО

Завідувач відділення



Надія МОТА

Завідувач відділення



Стефанія РИБАК

Завідувач відділення



Валентина ЦИГАНОК

Завідувач відділення



Ганна ЦУНЯК

Завідувач НВП



Марія ЯЦУЛЯК

Методист фахового коледжу



Галина КУКУЙ

Голова студентського самоврядування



Микола ШЕЛЬОНГ